

Informacyjne obowiązki beneficjenta

W okresie realizacji operacji beneficjent informuje opinię publiczną o pomocy otrzymanej z EFRROW, zależnie od wysokości wsparcia publicznego, poprzez: plakat, tablicę informacyjną, tymczasowy billboard dużego formatu, stałą tablicę lub billboard dużego formatu oraz za pomocą informacji zamieszczonej na swojej stronie internetowej (jeżeli taka istnieje).

Obowiązek informowania opinii publicznej o celu operacji i wsparciu operacji z EFRROW rozpoczyna się od chwili uzyskania przez beneficjenta dofinansowania (zawarcia umowy o przyznanie pomocy, otrzymania dotacji). Od tego dnia beneficjenta zaczynają obowiązywać zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych.

Koszty ponoszone przez beneficjentów, związane z obowiązkiem informacyjnym, tj. zamieszczeniem plakatów, tablic lub billboardów, nie są kosztami kwalifikowalnymi, o których zwrot może ubiegać się beneficjent we wniosku o płatność.

Wszystkich beneficjentów obowiązuje poinformowanie opinii publicznej o wsparciu operacji z EFRROW.

Nie jest wymagane stosowanie wizualizacji na dokumentach związanych z realizacją operacji podawanych do wiadomości publicznej np. dokumentacji przetargowej, jak również innych dokumentach, np. umowach.

Ogólne zasady stosowania znaków

Działania informacyjne realizowane przez beneficjenta, miejsce realizacji operacji, dokumenty upubliczniane, są oznaczone przy pomocy następujących elementów:

- znak Unii Europejskiej (na stronach internetowych występuje w pełnej wersji kolorystycznej, sytuacją wyjątkową dopuszczającą zastosowanie znaku UE w wersji achromatycznej (czerni i białej) bądź monochromatycznej (odcienie szarości), jest okres żałoby narodowej),
- slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”,

• logo Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 lub, dopuszczalny wyłącznie na małych materiałach promocyjnych (gadżetach), znak PROW 2014-2020.

Dozwolone jest umieszczenie logo beneficjenta, herbu/logo województwa lub gminy pomiędzy znakiem Unii Europejskiej i logo PROW 2014-2020.

W zestawie kilku znaków znak Unii Europejskiej zawsze występuje po lewej stronie, logo PROW 2014-2020 po prawej, pomiędzy nimi inne znaki, rozmieszczone w równej odległości. Przy stosowaniu zestawienia kilku znaków/logo należy przestrzegać zasady, że pozostałe logotypy nie mogą być większe od symbolu Unii Europejskiej (mierzone wysokością).

W przypadku wizualizacji działań informacyjnych i promocyjnych niedopuszczalne jest wyodrębnianie jednego z logotypów poza ciąg znaków.

W zestawieniu znaków nie mogą być umieszczane logotypy wykonawców, którzy wykonują działania w ramach danej operacji, ale którzy nie są jej beneficjentami.

W przypadkach, gdy nie jest możliwe zastosowanie logotypów w poziomie, można je zamieścić w pionie, przy czym znak UE znajduje się na górze, a PROW 2014-2020 na dole.

Znak Unii Europejskiej oraz logo PROW 2014-2020 muszą być zawsze umieszczone w widocznym miejscu. Zamieszczając je należy odpowiednio dostosować ich wielkość oraz miejsce zamieszczenia do formy materiału, przedmiotu itp.

Rekomendowane jest stosowanie znaku UE i PROW 2014-2020 w pełnym kolorze na białym tle. Wersje monochromatyczne (odcienie szarości) i achromatyczne (np. czarne na białym tle) można stosować w sytuacji, gdy nie jest możliwe zastosowanie pełnego koloru, np. tłoczenie, grawerowanie, druk w jednym kolorze.

Oznaczanie miejsca realizacji operacji

Oznaczanie miejsca realizacji operacji uzależnione jest od rodzaju realizowanego przedsięwzięcia i wysokości współfinansowania ze środków publicznych (środków UE i budżetu państwa).

Gdy w ramach operacji realizowana jest inwestycja, w której wkład publiczny przekracza 50 tys. euro, umieszczana jest tablica informacyjna. (Szczegółowe informacje na str. 19, przykład na str. 22 Księgi wizualizacji).

W przypadku operacji dotyczących działań w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych, w których wkład publiczny przekracza 500 tys. euro, obowiązkowo umieszczany jest w miejscu łatwo widocznym dla ogółu społeczeństwa tymczasowy billboard dużego formatu. Natomiast nie później niż trzy miesiące po zakończeniu operacji beneficjent umieszcza na stałe tablicę lub billboard dużego formatu.

Informacje dotyczące opisu operacji oraz znak UE zajmują przynajmniej 25% powierzchni tablicy, bilbord, bądź strony internetowej (widocznej strony).

Cel/nazwa operacji zawarta na tablicy/bilbordzie może różnić się od treści zawartej we wniosku aplikacyjnym, pod warunkiem, że nowa treść zachowuje merytoryczny sens celu/nazwy operacji.

Wzory tablic/bilbordów odpowiednio dla działań/poddziałów PROW 2014-2020 znajdują się w załącznikach do Księgi.

Wielkość kwoty wsparcia publicznego na realizację operacji	Rodzaj działania
Beneficjenci realizujący operację dofinansowaną ze środków publicznych na kwotę powyżej 500 tys. euro jeśli dotyczy: a) działań w zakresie infrastruktury lub/i, b) prac budowlanych.	Tymczasowy bilbord dużego formatu
Beneficjenci, którzy zakończyli realizację operacji dofinansowanej na kwotę powyżej 500 tys. euro, jeśli dotyczyła: a) działań w zakresie infrastruktury lub/i, b) prac budowlanych, c) zakupu środków trwałych.	Stała tablica lub bilbord dużego formatu
Beneficjenci operacji skutkujących inwestycją (na przykład w gospodarstwie lub przedsiębiorstwie spożywczym) na kwotę dofinansowania powyżej 50 tys. euro.	Tablica informacyjna

Także beneficjenci, którzy uzyskali dofinansowanie poniżej 500 tys. euro mogą umieszczać stałe tablice lub bilbord większego formatu przy swoich operacjach.

Wysokość wkładu publicznego może się zmniejszyć w trakcie realizacji operacji w wyniku oszczędności np. w przetargach. Decyzja o tym, czy w danym przypadku beneficjent zamieszcza tymczasowy bilbord, tablicę informacyjną, wynika z wysokości wkładu publicznego określonej w umowie lub decyzji o dofinansowaniu.

Do wyliczenia wartości całkowitego wsparcia publicznego w euro stosuje się kurs euro w stosunku do złotego, obowiązujący na dzień zawarcia umowy/wydania decyzji, zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. Ścieżka dostępu: <http://www.uzp.gov.pl/> Serwis informacyjny / Zagadnienia merytoryczne / Prawo krajowe / Akty wykonawcze / Kurs Euro

Sytuacje szczególne

Zgodnie z zawartą umową beneficjenta obowiązuje zamieszczenie tablicy informacyjnej. W sytuacji gdy np. w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego koszt realizacji operacji ulegnie zmniejszeniu tak, że nie będzie przekraczał wysokości wsparcia publicznego na poziomie 50 tys. euro, beneficjent zostawia zamieszczoną już tablicę informacyjną.

W sytuacji rozwiązania umowy beneficjent ma obowiązek usunąć tablicę informacyjną/tymczasowy bilbord dużego formatu, stałą tablicę lub bilbord dużego formatu.

W przypadku gdy działanie informacyjne lub reklamowe dotyczy jednej lub kilku operacji dofinansowanych z więcej niż jednego funduszu polityki spójności, odniesienie przewidziane przy znaku Unii Europejskiej w postaci sloganu może być zastąpione odniesieniem do funduszu EFSI (Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne).

Kto, kiedy i gdzie zamieszcza tymczasowe bilbordy

Tymczasowy bilbord dużego formatu zamieszcza beneficjenci każdej z operacji, której całkowite wsparcie publiczne przekracza 500 tys. euro, a realizowane działania dotyczą finansowania działań w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych.

Tymczasowy bilbord to nic innego jak bardzo duża tablica informacyjna. Przepisy UE nie określają jego wymiarów. Dobierając wielkość bilbordów należy mieć przede wszystkim na uwadze to, czy będzie on czytelny dla odbiorców.

Beneficjent umieszcza bilbord w miejscu łatwo widocznym i dostępnym dla odbiorców.

Na bilbordzie tym należy obowiązkowo umieścić odpowiednio, w zależności od działania/poddziałania PROW 2014-2020:

- nazwę/tytuł operacji,
 - główny cel operacji
- oraz
- nazwę działania PROW 2014-2020, w ramach którego realizowana jest operacja,
 - znak Unii Europejskiej,

- slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”,
- logo PROW 2014-2020.

Informacje te zajmują przynajmniej 25% powierzchni bilbord.

Dla operacji infrastrukturalnych i budowlanych rekomendowane minimalne wymiary tymczasowego bilbord dużego formatu to 2 x 3 m.

Przykład tymczasowego bilbord znajduje się na str. 21 oraz odpowiednio w załącznikach do Księgi.

Tymczasowy bilbord znajduje się w miejscu realizacji operacji (np. miejsce prowadzenia budowy) do momentu zakończenia przedsięwzięcia i zamieszczenia stałej tablicy/bilbord dużego formatu.

W sytuacji użycia trwałych materiałów do wykonania tymczasowego bilbord może zostać on na miejscu realizacji operacji jako stała tablica/bilbord dużego formatu.

Kto, kiedy i gdzie zamieszcza stałą tablicę/bilbord dużego formatu

Beneficjenci, którzy mieli obowiązek zamieszczenia tymczasowego bilbord dużego formatu, nie później niż trzy miesiące po zakończeniu operacji, umieszczają na stałe tablicę lub bilbord dużego formatu w miejscu łatwo widocznym dla ogółu społeczeństwa, w odniesieniu do każdej operacji, w której całkowite wsparcie publiczne przekracza 500 tys. euro, a realizowane działania dotyczą finansowania działań w zakresie infrastruktury lub prac budowlanych.

Beneficjenci, którzy realizują projekt dofinansowany ze środków publicznych na kwotę powyżej 500 tys. euro, jeśli dotyczy zakupu środków trwałych, umieszczają na stałe tablicę lub bilbord dużego formatu w miejscu łatwo widocznym dla ogółu społeczeństwa, w odniesieniu do każdej operacji.

Podobnie jak w przypadku tymczasowego bilbord, stała tablica/bilbord jest to nic innego, jak bardzo duża tablica informacyjna. Przepisy UE nie określają ich wymiarów.

Stalą tablicę/bilbord beneficjent umieszcza w miejscu łatwo widocznym i dostępnym dla odbiorców.

Stalą tablica/bilbord zawiera odpowiednio, w zależności od działania/poddziałania PROW 2014-2020:

- nazwę/tytuł operacji,

- główny cel operacji

oraz

- nazwę działania PROW 2014-2020, w ramach którego realizowana jest operacja,

- znak Unii Europejskiej,

- slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”,

- logo PROW 2014-2020.

Informacje te zajmują przynajmniej 25% powierzchni stałej tablicy/bilbord.

Dla projektów infrastrukturalnych i budowlanych sugerowane minimalne wymiary bilbord dużego formatu to 2 x 3 m, natomiast stałej tablicy to format A4. Stałe tablice można zamieszczać np. przy wejściu do budynku.

Dla pozostałych operacji rekomendowana minimalna wielkość bilbord to 80 x 120 cm, natomiast stałej tablicy to format A3, nie mniejsza niż A4.

Przykłady stałej tablicy i bilbord znajdują się na str. 21 oraz w załącznikach do Księgi.

W sytuacji użycia trwałych materiałów do wykonania tymczasowego bilbord może zostać on na miejscu realizacji operacji jako stała tablica/bilbord dużego formatu i wtedy nie zmienia on miejsca zamieszczenia. Gdy ustawia się go od nowa wytyczne co do miejsca zamieszczenia są takie same: miejsce łatwo widoczne i dostępne dla odbiorców.

Nie później niż trzy miesiące od zakończenia realizacji operacji zamieszczana jest na stałe tablica/bilbord dużego formatu.

Kto, kiedy i gdzie zamieszcza tablicę informacyjną

Tablice informacyjne zamieszcza beneficjenci, jeżeli realizowana operacja dotyczy inwestycji (np. nieruchomości w gospodarstwie lub przedsiębiorstwie spożywczym), a całkowite wsparcie publiczne na operację przekracza 50 tys. euro (przykład na str. 22 oraz w załącznikach do Księgi).

Przepisy UE nie określają wymiarów tablicy informacyjnej. Rekomendowana minimalna wielkość to 80 x 120 cm. Zamieszczenie tablicy w miejscu łatwo widocznym i dostępnym dla odbiorców, ale w znacznej odległości np. od drogi wymusza wykonanie tablicy odpowiednio większej.

Tablica zawiera odpowiednio, w zależności od działania/poddziałania PROW 2014-2020:

- nazwę/tytuł operacji,

- główny cel operacji
- oraz
- nazwę działania PROW 2014-2020, w ramach którego realizowana jest operacja,
- znak Unii Europejskiej,
- slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”,
- logo PROW 2014-2020.

Informacje te zajmują przynajmniej 25% powierzchni tablicy.

Tablica znajduje się w miejscu realizacji operacji/siedzibie beneficjenta przez cały czas realizacji operacji. Należy ją wykonać z trwałych materiałów, tak by informacje, które się na nich znajdują były widoczne i czytelne przez cały ten czas.

Strona internetowa

W sytuacji, gdy beneficjent posiada stronę internetową (główna strona beneficjenta lub podstrona dotycząca operacji) beneficjent zamieszcza obowiązkowo:

- krótki opis operacji,
- znak Unii Europejskiej,
- slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”,
- logo PROW 2014-2020,
- oraz inne logo, którego zamieszczenie jest wymagane lub dopuszczalne (logo beneficjenta, herb/logo województwa lub gminy).

Informacje te zajmują przynajmniej 25% powierzchni (widocznej na ekranie) strony.

Opis operacji zawiera następujące informacje:

- cel operacji,
 - planowane/przewidywane wyniki operacji/ efekty,
 - typ/nazwa operacji,
 - nazwa działania PROW 2014-2020, w ramach którego realizowana jest operacja.
- (przykład na str. 26 Księgi)